

農地法第3条許可申請書添付書類等

八千代町農業委員会

- ◇申請書及び添付書類の提出：各1部
- ◇申請受付：毎月7日～10日の開庁日
- ◇証明書類：申請前3ヶ月以内の原本
- ◆申請書提出時には添付書類を完備してください。
- ◆その他、申請内容により審査等に必要な書類の添付をお願いすることがあります。

必 要 書 類 等		チエック欄
[共通の添付書類]		
土地全部事項証明書 (土地登記簿謄本)	法務局	
付近状況図(住宅地図等)	すべての申請地を明示したもの	
公図又は地番図	法務局又は税務課(すべての申請地を明示したもの) ※生前一括贈与及び同一世帯間の権利の設定の場合省略可	
住民票の写し	申請人が八千代町以外に居住する場合	
譲渡人の住民票、戸籍の附表等	土地全部事項証明書の住所と現住所が異なる場合	
耕作証明書	八千代町以外に耕作地がある場合 (所在地の農委が発行したもの ※すべて)	
農地等利用計画書	譲受人が町外居住者又は新規就農者の場合	
自宅から申請地までの略図	譲受人が町外居住者又は新規就農者の場合 (申請地付近に耕作地がある場合はそれも示す)	
農機具等使用承諾書	農機具等を借用する場合	
代理委任状	代理人による申請の場合	
[法人の場合]		
定款又は寄付行為		
法人の登記事項証明書(全部事項)		
組合員名簿又は株主名簿の写し		
農地所有適格法人としての 事業等の状況(別紙2)	農地所有適格法人の場合	
損益計算書、総会議事録の写し	農地所有適格法人の場合	
農地所有適格法人以外の法人等 の事業等の状況(別紙3)	農地所有適格法人以外の法人	
賃貸借契約書の写し(様式4-2)	農地所有適格法人以外の法人	
「適切な役割分担」を証する 確約書又は協定書の写し	農地所有適格法人以外の法人	
[単独申請の場合]		
売却決定通知書等の写し	競売・公売の場合	
判決書の写し	確定判決の場合	
[その他]		
工程兼誓約書	申請地が非耕作地の場合	
耕作誓約書	受け人の耕作地に非耕作地がある場合	
承諾書	申請地への進入路がない場合	